



Arbeiten Sie mit uns gemeinsam in einem motivierten und engagierten Team für die Grüne Branche!

Die Landwirtschaftskammer Nordrhein-Westfalen sucht für den Fachbereich 62 - Pflanzenschutzdienst - in Köln-Auweiler zum 01.07.2024 eine/n

Sachbearbeiter/in (m/w/d) für die Arbeitsschwerpunkte Sachkundeprüfung und Kontrollen im Sachbereich "Genehmigungen und Kontrollen, Sachkunde"

Der Pflanzenschutzdienst des Direktors der Landwirtschaftskammer Nordrhein-Westfalen als Landesbeauftragter ist unter anderem für die Sachkundeprüfung im Pflanzenschutz zuständig. Neben den gesetzlich anerkannten Ausbildungsberufen ermöglicht die Sachkundeprüfung Quereinsteigern die Möglichkeit, den Sachkundenachweis im Pflanzenschutz zu erwerben. Als eine weitere Aufgabe überwacht der Pflanzenschutzdienst die Einhaltung von rechtlichen Vorschriften im Pflanzenschutz. In diesem Rahmen werden die Kontrollen der ordnungsgemäßen Anwendungen von Pflanzenschutzmitteln organisiert und durchgeführt.

Ihre Aufgabenschwerpunkte:

Sachkundeprüfungen

- Sie unterstützen bei der Berufung von Sachkundeprüferinnen und -prüfern
- Sie passen Prüfungsinhalte an rechtliche Regelungen an
- Sie planen und organisieren die Prüferteams und Prüfungstermine
- Sie unterstützen den Prüfungsausschuss bei den Prüfungen
- Sie bescheiden Prüfungsergebnisse und rechnen diese ab

Fachrechtskontrollen









- Sie sind für die Organisation und Durchführung der Überwachung der Anwendung von Pflanzenschutzmitteln in Nordrhein-Westfalen im Team Fachrechtskontrolle zuständig
- Sie unterstützen die Inspektorinnen und Inspektoren und bearbeiten die Prüfprotokolle bis zum Abschluss von Ordnungswidrigkeitenverfahren
- Sie arbeiten an länderübergreifenden Arbeitskonzepten mit
- Sie arbeiten eng mit der Pflanzenschutz-Verkehrskontrolle zusammen
- Zu Ihren Aufgaben gehört die Veranlassung, Verwaltung und Auswertung von Probenanalysen
- Sie werten Vorgänge zur Erfüllung der Meldepflichten statistisch aus
- Sie übernehmen die Öffentlichkeitsarbeit im Rahmen der Prävention von Verstößen und kooperieren mit anderen verantwortlichen Behörden

Was Sie mitbringen:

- Befähigung für die Laufbahngruppe 2, 1. Einstiegsamt (Bachelor of Laws oder Diplom-Verwaltungswirt/in (FH)) bzw. Verwaltungslehrgang II oder
- Abgeschlossenes Studium Agrarwirtschaft oder Gartenbau (Bachelor oder Diplom) mit langjähriger einschlägiger Berufserfahrung in der Verwaltung oder anderer, den Aufgabenschwerpunkten entsprechender Fachrichtung zum Zeitpunkt der Einstellung
- Kenntnisse der Landwirtschaft und des Pflanzenschutzes sind von Vorteil
- Gründliche öffentlich-rechtliche Verwaltungskenntnisse sind wünschenswert




- Bereitschaft zur Auseinandersetzung mit Rechtsfragen im Pflanzenschutz und Ordnungsrecht sowie zum Erwerb des Sachkundenachweises im Pflanzenschutz ist erwünscht
- Kommunikationsfähigkeit und Eignung zur Prüfertätigkeit sowie Teamfähigkeit und eine strukturierte, zielorientierte und selbstständige Arbeitsweise
- Entscheidungsfreudigkeit, Durchsetzungsfähigkeit und Belastbarkeit
- Klare Kommunikation in Wort und Schrift
- Führerschein Klasse B und Bereitschaft zu Dienstreisen

Wir bieten Ihnen:

- | | | |
|---|---|--|
|  flexible Arbeitszeiten |  umfassende Fort- und Weiterbildung |  E-Learning |
|  30 Tage Urlaub |  zusätzliche Altersvorsorge über die VBL |  Kantine |
|  Homeoffice |  Betriebliches Gesundheitsmanagement | |

- Es handelt sich um eine zunächst für zwei Jahre befristete, in der Aufgabe jedoch langfristig angelegte, Stelle
- Die Stelle ist mit der Entgeltgruppe 10 des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L) dotiert. Beim Vorliegen der beamtenrechtlichen Voraussetzungen ist die Fortführung des Beamtenverhältnisses bis einschließlich A 11 möglich.
- Die Stelle ist grundsätzlich teilbar und daher auch für Teilzeitkräfte geeignet. In Bereichen, in denen Frauen unterrepräsentiert sind, werden Frauen bei gleicher Qualifikation nach Maßgabe des Landesgleichstellungsgesetzes bevorzugt berücksichtigt. Bewerbungen geeigneter Schwerbehinderter sind erwünscht

Job kompakt:

- | | | |
|---|--|--|
|  Bewerbung über Website |  Besetzung zum 01.07.2024 |  in Köln-Auweiler |
|---|--|--|

Sie bringen die Bereitschaft und die Fähigkeit mit, teamorientiert, selbständig und innovativ zu arbeiten und sich in fremde und neue Sachverhalte einzuarbeiten? Sie wollen in einem modernen und familienfreundlichen Dienstleistungsunternehmen mit kurzen Entscheidungswegen und flachen Hierarchien arbeiten?

Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung!

Für Vorabinformationen zum Aufgabengebiet wenden Sie sich bitte an:

- Detlev Moeller, Telefon: 0221 5340-430, E-Mail: detlev.moeller@lwk.nrw.de

Zur Klärung personalrechtlicher Fragen wenden Sie sich bitte an:

- Carolin Volks, Telefon: 0251 2376-643, E-Mail: carolin.volks@lwk.nrw.de

Werden Sie Teil des Teams!

Ihre Bewerbung reichen Sie bitte mit den üblichen Unterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Abschluss-/Arbeitszeugnisse, Zertifikate/Nachweise) **bis zum 28.04.2024** **ausschließlich** über das Bewerbermanagementsystem der Landwirtschaftskammer Nordrhein-Westfalen (Anforderungsnummer 2529) ein.

Den Zugang zum Bewerbermanagementsystem der Landwirtschaftskammer Nordrhein-Westfalen erhalten Sie über die Stellenanforderung unter www.landwirtschaftskammer.de/wir/stellen oder direkt unter <https://career5.successfactors.eu/sfcareer/jobreqcareer?jobld=2529&company=LandwirtschP>.



Werfen Sie doch schon jetzt einen ersten Blick in die Landwirtschaftskammer NRW.
Das ist unser Fachbereich 12 - Finanzen, Allgemeine Verwaltung - :
<https://youtu.be/IDTyGrdIWh8>

Hier geht es um den Geschäftsbereich 3 - EU-Zahlstelle, Förderung - :
<https://youtu.be/8jj5gh3c3Kg>

Viel Spaß!